Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФИЦ КазНЦ РАН
15.12.2017 г. № 50

Положение о Президиуме Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Казанский научный центр Российской академии наук»

(в ред. с изменениями внесенными приказом ФИЦ КазНЦ РАН от 05.06.2020 № 131)

I. Общие положения

1.1. Президиум Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Казанский научный центр Российской академии наук» (далее – Президиум, Центр) создается для рассмотрения вопросов оперативного управления и координации научной, научно-организационной и финансово-хозяйственной деятельности, проводимой обособленными структурными подразделениями Центра.

1.2. В своей деятельности Президиум руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными правовыми актами федеральных и республиканских органов исполнительной власти, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. В состав Президиума входят директор Центра, руководители обособленных структурных подразделений, заместители директора Центра главный бухгалтер и главный ученый секретарь Центра. По инициативе директора в состав Президиума могут входить иные руководители подразделений ФИЦ КазНЦ РАН» (*изменен приказом ФИЦ КазНЦ РАН от 05.06.2020 № 131*).

1.4. На заседания Президиума могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, РАН, научных и образовательных организаций, а также представители общественности.

1.5. Председателем Президиума является директор Центра.

II. Функции Президиума

2.1. Рассматривает вопросы оперативного управления и координации совместных научных и научно-исследовательских работ, проводимых обособленными структурными подразделениями и иными научными подразделениями Центра.

2.2. Рассматривает стратегии, проекты, программы развития Центра.

2.3. Осуществляет координацию междисциплинарных исследований с вузами и отраслевыми научно-исследовательскими организациями при разработке фундаментальных и прикладных программ.

2.4. Рассматривает вопросы выделения средств, направленных на совершенствование и развитие обособленных структурных подразделений и иных научных подразделений Центр.

2.5. Рассматривает вопросы формирования плана финансово-хозяйственной

деятельности и учетной политики Центра.

2.6. Принимает решение об участии Центра в качестве учредителя (соучредителя) хозяйственных обществ.

2.7. Вносит предложения директору Центра по формированию конкурной комиссии по избранию кандидатур на должности руководителей обособленных структурных подразделений Центра.

2.8. Вносит предложения Директору Центра об освобождении от должности руководителей обособленных структурных подразделений.

2.9. Рассматривает и разрешает спорные вопросы взаимоотношений обособленных структурных подразделений и иных подразделений Центра.

2.10. Вносит предложения Директору Центра по вопросам использования закрепленного за Центром имущества, денежных средств Центра, формирования структурно-штатной численности обособленных структурных подразделений Центра.

2.11. Рассматривает вопросы об организации новых структурных подразделений, в том числе и обособленных структурных подразделений Центра.

2.12. Рассматривает и рекомендует принятие локальных нормативных актов Центра, регулирующих организацию деятельности обособленных структурных подразделений Центра.

2.13. Принимает решение по вопросам, связанным с подготовкой и проведением собрания трудового коллектива и конференции научных работников Центра.

2.14. Рассматривает и рекомендует принятие положений, касающихся деятельности Центра.

2.15. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением о Президиуме Центра.

3. Регламент работы Президиума

3.1. Заседания Президиума проводятся один раз в квартал. При необходимости по инициативе директора Центра может быть созвано внеочередное заседание Президиума. (*изменен приказом ФИЦ КазНЦ РАН от 05.06.2020 № 131).*

3.2. Решение Президиума считается принятым при условии, что за его принятие проголосовали 2/3 списочного состава членов Президиума.

3.3. Президиум правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют все руководители обособленных структурных подразделений.

3.4. Протокол заседания Президиума ведет (составляет) главный ученый секретарь.

3.5. Решения Президиума оформляются протоколами и утверждаются директором Центра.

3.6. Срок полномочий Президиума соответствует сроку полномочий директора Центра.

3.7. Заседания Президиума в особых условиях могут проводиться в удаленном интерактивном режиме с аудиовизуальным контактом с участниками заседания, и с соблюдением пунктов 3.2.- 3.6. Положения *(дополнен приказом ФИЦ КазНЦ РАН от 05.06.2020 № 131).*