

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
«Федеральный исследовательский центр
«Казанский научный центр Российской академии наук»**

ПРИКАЗ

20.12.2021 г.

г.Казань

№ 439

*В целях проверки соответствия сотрудников
ИОФХ им. А.Е. Арбузова - ОСП ФИЦ КазНЦ РАН
занимаемым должностям*

В соответствии с Уставом ФИЦ КазНЦ РАН, Положением о порядке проведения аттестации руководителей и специалистов административных и инженерно-технических служб ФИЦ КазНЦ РАН, утвержденного Приказом от 22.10.2018г. № 177 (далее-Положение) и с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям на основе оценки результатов их профессиональной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 10.02.2022г., 14.02.2022г. и 16.02.2022г. плановую аттестацию руководителей и специалистов административных и инженерно-технических служб ИОФХ им. А.Е. Арбузова - ОСП ФИЦ КазНЦ РАН (далее ИОФХ им. А.Е. Арбузова).

2. Для проведения аттестации создать и утвердить аттестационную комиссию в следующем составе:

председатель комиссии:	заместитель директора ФИЦ КазНЦ РАН по научной работе Чернов В.М.;
заместитель председателя:	руководитель ИОФХ им. А.Е. Арбузова Карасик А.А.;
секретарь комиссии:	младший научный сотрудник ИОФХ им. А.Е. Арбузова Наумова О.Е.;
члены комиссии:	главный ученый секретарь ФИЦ КазНЦ РАН Зиганшина С.А.;
	заместитель руководителя ИОФХ им. А.Е. Арбузова по научной работе Хаматгалимов А.Р.;
	заместитель директора по безопасности ФИЦ КазНЦ РАН Мартынов А.Г.;
	председатель профкома ИОФХ им. А.Е. Арбузова Богданов А.В.;
	главный инженер ФИЦ КазНЦ РАН Новгородов А.Д.;
	начальник планово-экономического отдела ИОФХ им. А.Е. Арбузова Никонова В.Ю.;
	начальник отдела кадров ИОФХ им. А.Е. Арбузова Габутдинова Л.К.

3. Утвердить график аттестации работников, согласованный с профсоюзным комитетом (Приложение №1).

4. Руководителям структурных подразделений обеспечить подготовку и предоставление в аттестационную комиссию характеристики аттестуемых работников и другие необходимые документы и передать их секретарю аттестационной комиссии в срок до 21.01.2022 г.

5. После проведения аттестации председателю и секретарю аттестационной комиссии предоставить материалы аттестации Директору ФИЦ КазНЦ РАН в срок до 21.02.2022 г.

6. Главному ученому секретарю ФИЦ КазНЦ РАН Зиганшиной С.А. обеспечить размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выписки из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащей ее решение. Срок исполнения до 24.02.2012 г.

7. Начальнику отдела информационных технологий Маковскому И.В. обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте ФИЦ КазНЦ РАН. Срок исполнения до 25.12.2021 г.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Калачев