

**Приложение № 2**  
к приказу ФИЦ КазНЦ РАН  
от 17.08.2022 № 262

**Положение о практике аспирантов  
ФИЦ КазНЦ РАН**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о практике аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Казанский научный центр Российской академии наук» (далее – положение о практике, ФИЦ КазНЦ РАН) определяет порядок организации и проведения практики аспирантов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики аспирантов.

1.2. Нормативную базу Положения о практике составляют

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказ Министерства науки и образования Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
- Локальные нормативные акты ФИЦ КазНЦ РАН.

1.3. Программы практик разрабатываются отделом аспирантуры с учетом требований, установленных нормативной базой Минобрнауки России, утверждаются директором ФИЦ КазНЦ РАН и являются составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию федеральных государственных требований.

1.4. Видом практики аспирантов является **производственная практика**, проводимая в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В ФИЦ КазНЦ РАН в виде производственной проводится практика «**Работа с**

## **информационно-поисковыми системами. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности».**

1.5. Практика является обязательной.

1.6. Руководителем практики является научный руководитель аспиранта.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспиранта, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь аспиранту при выполнении им индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантом.

1.7. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ФИЦ КазНЦ РАН с указанием вида, срока и места прохождения практики.

1.8. Аспирант, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично.

1.9. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет. Форма зачета по конкретному виду практики определяется ее программой. Зачет по практике приравнивается к оценкам «отлично» и «хорошо» по теоретическому. Незачет по практике приравнивается к академической задолженности аспиранта.

## **2. Практика «Работа с информационно-поисковыми системами. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности»**

2.1. Практика «Работа с информационно-поисковыми системами. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности» проводится с целью формирования у аспирантов профессиональной компетентности в научно-исследовательской деятельности в соответствующей области знаний.

2.2. Практика проводится в структурных подразделениях ФИЦ КазНЦ РАН.

2.3. Способ проведения практики – стационарный.

2.4. Практика проводится дискретно по периодам ее проведения – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения другого вида занятий.

2.5. Для обеспечения консультационных и контрольных функций при проведении практики привлекаются сотрудники научно-организационного отдела (сектор мониторинга публикационной активности) и патентного отдела.